



Comune di Laigueglia
Provincia di Savona

ORIGINALE

SETTORE AFFARI GENERALI

Determinazione N. settoriale 103 del 25.03.2022 (Reg. gen.
n.368)

Oggetto: GARA D'APPALTO MEDIANTE PROCEDURA MEPA RDO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO E SOCIO ASSISTENZIALE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE E PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO ESTIVO DI CAMPO SOLARE COMUNALE. COD. CIG. 913870491B. NOMINA COMMISSIONE

L'anno **duemilaventidue** il giorno **venticinque** del mese **marzo**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del SETTORE AFFARI GENERALI, **RANISE CORRADI RAFFAELE**, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Visti gli artt.107 e 109 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, in merito alle competenze di gestione dei responsabili di servizio, ivi compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, come autorizzazioni, concessione o analoghi.

Preso atto che il Sindaco con decreto n. 1 del 19/01/2022 ha conferito al sottoscritto, quale Responsabile del SETTORE AFFARI GENERALI, le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, nonché l'incarico di titolare di posizione organizzativa di cui agli artt. 13 e ss. del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018

adotta il presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 12/02/2022, è stato approvato atto di indirizzo per l'affidamento in appalto del servizio educativo socio assistenziale per il funzionamento dell'asilo nido comunale e per il funzionamento del servizio estivo di campo solare comunale;
- con determinazione n. 94/315 del 14/03/2022 si è provveduto ad indire le procedure di scelta del contraente per l'affidamento di cui trattasi, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n° 50, mediante Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con applicazione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, stante la natura e le caratteristiche dei servizi richiesti, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a);
- con la citata determinazione si è altresì provveduto all'approvazione di tutti gli atti di gara;
- la RDO è stata pubblicata sul MEPA in data 14/03/2022, che la scadenza per la presentazione delle offerte era il giorno 25/03/2022 alle ore 12,00 e che risulta acquisita sul MEPA una sola offerta relativa alla procedura di cui trattasi;

Dato atto che trattasi di metodo di scelta del contraente che prevede che la scelta dell'offerta migliore avvenga con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Visto l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 In quale, tra le altre cose, prevede che qualora in una gara debbano essere presi in esame molteplici elementi di offerta, sia tecnico-qualitativi che economici, la valutazione deve essere effettuata da una commissione tecnica appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 in data 20/07/2016 ad oggetto: "Predeterminazione di criteri di competenza e trasparenza per la nomina dei componenti le commissioni giudicatrici in caso di affidamenti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016";

Attesa l'opportunità di provvedere alla nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte relative alla procedura di gara di cui trattasi, composta come di seguito indicato:

- Presidente Simonetta Missaglia, Funzionario Responsabile del Settore Finanziario;
- Commissario rag. Mariella Piscitelli, Funzionario del Settore Finanziario, esperto.
- Commissario dott.ssa Gloria Locigno, Funzionario del Settore Finanziario, esperto

Dato atto che i membri della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5 e 6 dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. ed i.

Visto il D.Lgs. n.118/2011 e s. m. ed i.

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n.49 del 30/12/2021, di approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022/2024 (art. 170, comma1, D.Lgs. 267/2000);
- deliberazione di Consiglio Comunale n.51 del 30/12/2021, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (artt. 151 D. Lgs. 267/2000 e 10 D.Lgs. 118/2001).

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 30/12/2021, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2022/2024 ed affidato ai responsabili di settore le risorse e gli interventi necessari al raggiungimento degli obiettivi.

Visto ed applicato:

- il vigente statuto comunale, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27/04/2004 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.51 del 24/11/2004 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 31/03/2009 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi da eseguire in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.41 del 20/07/2009 e s.m.i..

Accertato preventivamente, ai sensi dell'art.183, comma 8, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità.

DETERMINA

Di nominare la Commissione Giudicatrice per la valutazione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, delle offerte relative alla procedura negoziata indetta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti) per l'affidamento in appalto del servizio educativo socio assistenziale per il funzionamento dell'asilo nido comunale e per il funzionamento del servizio estivo di campo solare comunale, composta come di seguito indicato:

- Presidente Simonetta Missaglia, Funzionario Responsabile del Settore Finanziario;
- Commissario rag. Mariella Piscitelli, Funzionario del Settore Finanziario, esperto.
- Commissario dott.ssa Gloria Locigno, Funzionario del Settore Finanziario, esperto

Di dare atto che prima della conclusione delle operazioni di valutazione delle offerte la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale in Amministrazione trasparente, con allegati i curricula dei componenti la commissione per gli adempimenti di cui all'art. 29, c. 1, del D. Lgs. 50/2016.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. Raffaele Ranise Corradi

OGGETTO: Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016

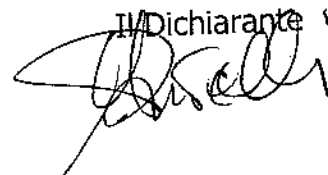
La sottoscritta PISCITELLI Mariella, nata a Parma il 02/12/1959, residente ad Alassio Via Vespucci n. 14, dipendente di ruolo del Comune di Laigueglia, consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, in qualità di Membro della Commissione Giudicatrice della procedura negoziata indetta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti) per "Affidamento del servizio educativo e socio assistenziale per il funzionamento dell'asilo nido comunale e per il funzionamento del servizio estivo di campo solare comunale" – Cig. n. 913870491B

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

l'inesistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016.

Laigueglia, 25/03/2022

Il Dichiarante


All. Copia documento identità

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARIELLA PISCITELLI
Data di nascita	02/12/1959
Amministrazione	COMUNE DI LAIGUEGLIA
Qualifica	ISTRUTTORE DIRETTIVO – CAT. PROF. D
Telefono	0182 69111
Fax	0182 6911301
E-mail	piscitelli.mariella@comune.laigueglia.sv.it
Nazionalità	Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio	Istituto Tecnico Commerciale ad Indirizzo Amministrativo "Leonardo da Vinci" di Alassio - Diploma di Maturità Tecnica di Ragioniere e Perito Commerciale - anno scolastico 1977/78 - votazione 58/60.
Altri titoli di studio e professionali	Regione Liguria – Settore Formazione Professionale – Corso di formazione per "Assistenti di Biblioteca" - anni 82-84 – durata 300 h. – esame finale con esito positivo

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/10/1980 a tutt'oggi dipendente del Comune di Laigueglia
Dal 09/05/2014 a tutt'oggi istruttore direttivo presso Ufficio Tributi
Dal 01/01/2012 al 08/05/2014 istruttore direttivo presso il Settore Affari Generali
Dal 01/12/2006 al 31/12/2011 T.P.O. Responsabile Settore "Affari Generali" (Segreteria – protocollo – turismo – cultura – sport – servizi sociali – pubblica istruzione);
Dal 04/05/2005 al 30/11/2006: T.P.O. Responsabile Settore "Affari generali – Commercio – Cultura – Turismo – Sport – Istruzione – Politiche sociali";
Dal 26/07/2004 al 03/05/2005: T.P.O. Responsabile del 3° Settore "Cultura – Sport – Turismo – Servizi Sociali e Scolastici – Commercio";
Dal 01/11/2001 al 25/07/2004: - Titolare di posizione organizzativa Responsabile del 3° Settore "Cultura – Sport – Turismo – Servizi Sociali e Scolastici";
Dal 10/05/2000 al 31/10/2001: Responsabile del 3° Settore "Demografici – Cultura – Sport – Turismo" e Responsabile 1° Settore "Amministrativo" (Affari generali – Segreteria – Servizi sociali – Servizi scolastici – Personale);
Da marzo 1999 a maggio 2000: Responsabile 3° Settore "Demografici – Cultura – Sport – Turismo";
Da aprile 1996 a febbraio 1999: Capo Settore IV "Socio-Assistenziale – Cultura – Sport – Turismo";
Dal 1993 al 1999: Capo Sezione VII " Servizi sociali – Scolastici – Cultura - Sport – Turismo";
Dal 1986 al 1993: Capo Sezione VII " Servizi sociali – Servizi scolastici – Biblioteca civica" oltre ad incarico presso ufficio Segreteria part time;
Dal 20/10/88 al 30/10/88: l'incarico part time c/o ufficio Segreteria viene sostituito con incarico part time presso Sezione IV "Edilizia privata";

Da febbraio 1986 a giugno 1990: Capo Sezione VII " Servizi sociali – sanità e igiene – servizi scolastici – biblioteca civica" oltre ad incarico presso ufficio Segreteria part time;
Dal 01/10/1980 a gennaio 1986: Capo Sezione VII "Servizi sociali – sanità e igiene – servizi scolastici – biblioteca e casa di riposo"

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

CAPACITÀ LINGUISTICHE Inglese e francese: conoscenza scolastica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Utilizzo corrente PC in ambiente Windows
Utilizzo corrente applicativi Microsoft (Word, Excel, Outlook, Power Point)
Utilizzo corrente Internet

**ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E FORMATIVE.**

Partecipazione a diversi corsi, seminari di studio, convegni e congressi inerenti le materie di competenza, come da attestazioni conservate nel fascicolo personale agli atti del Comune di Laigueglia.
Membro di commissioni concorsuali presso il Comune di Laigueglia.
Responsabile di gestione servizio obiettori di coscienza dal 2000 a tutto il 2003.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Laigueglia, 25/03/2022

- Mariella Piscitelli -

OGGETTO: Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016

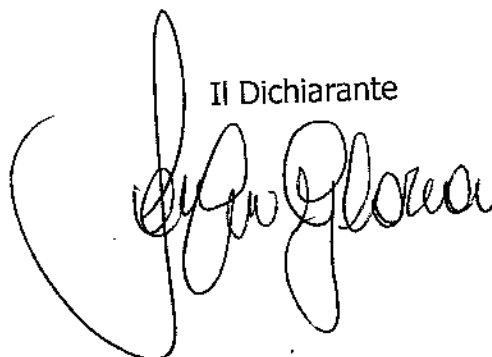
La sottoscritta LOCIGNO Gloria, nata a Albenga il 01/07/1993, residente ad Albenga, Via Adige n. 25, dipendente di ruolo del Comune di Vendone ed in servizio a comando presso il Comune di Laigueglia, consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, in qualità di Membro della Commissione Giudicatrice della procedura negoziata indetta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti) per "Affidamento del servizio educativo e socio assistenziale per il funzionamento dell'asilo nido comunale e per il funzionamento del servizio estivo di campo solare comunale" –
Cig. n. 913870491B

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

l'inesistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016.

Laigueglia, 25/03/2022

Il Dichiarante


All. Copia documento identità

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

INFORMAZIONI PERSONALI



LOCIGNO GLORIA

VIA ADIGE 25 17031, ALBENGA (SV)

347/2889578

glorya993@gmail.com

Italiana

01/07/1993

DA MAGGIO 2021

Comune di Vendone località capoluogo 1 (SV) comandata presso il Comune di Laigueglia Via Genova 2 (SV) dal 01/06/2021

Ufficio Ragioneria

Dipendente

Gestione contabilità dell'Ente

DA OTTOBRE 2020

Comune di Cogoletto , Via Rati 66 Cogoletto (ge)

Ufficio Ragioneria

Dipendente

Gestione contabilità dell'Ente

DA APRILE 2016

UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SPA, Via papa Giovanni XXIII 87 Albenga (SV)

Assicurazioni

Dipendente

Front- office, gestione delle principali attività dell'ufficio

Da Settembre 2012 a marzo 2016

Corso di laurea in economia aziendale presso l'università di Genova.

Economia aziendale, marketing, ragioneria, controllo di gestione, micro e macro economia, materie giuridiche e materie matematiche - statistiche.

Laureata in economia aziendale con 110 e Lode presso l'Università di Genova

- Date (da – a) Da 2007 a Giugno 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "Giovanni Falcone" di Loano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Diritto, Economia politica, Economia aziendale
- Qualifica conseguita Diploma di ragioniere, Perito commerciale e programmatore con punteggio 94/100

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura INGLESE
DISCRETO
- Capacità di scrittura DISCRETO
- Capacità di espressione orale DISCRETO

PATENTE O PATENTI Patente B.

ULTERIORI INFORMAZIONI Si autorizza il trattamento dei dati personali 196 del 30/06/2003.

OGGETTO: Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016

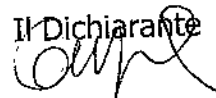
La sottoscritta MISSAGLIA Simonetta, nata a Albenga il 04/07/1963, residente a Cisano sul Neva, Via Croce n. 29, dipendente di ruolo del Comune di Laigueglia, consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, in qualità di Membro della Commissione Giudicatrice della procedura negoziata indetta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti) per "Affidamento del servizio educativo e socio assistenziale per il funzionamento dell'asilo nido comunale e per il funzionamento del servizio estivo di campo solare comunale" – Cig. n. 913870491B

DICHIARA

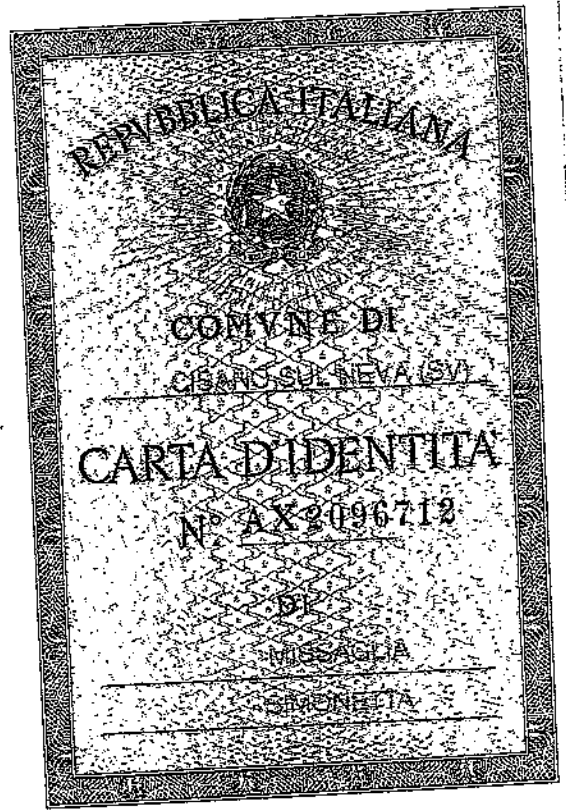
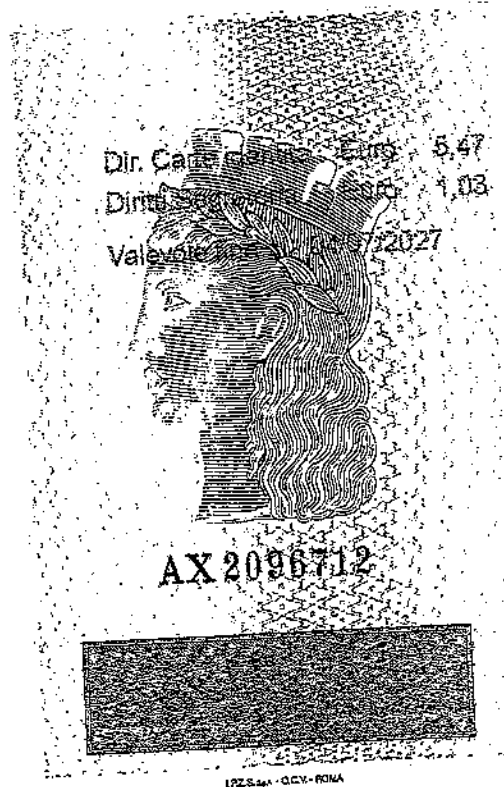
Al sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

l'inesistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016.

Laigueglia, 25/03/2022

Il Dichiarante


All. Copia documento identità



Cognome..... MISSAGLIA
 Nome..... SIMONETTA
 nato il..... 04/07/1963
 (atto n. 296 P. 1 S. A.....)
 a..... ALBENGA (SV)
 Cittadinanza..... ITALIANA
 Residenza..... CISANO SUL NEVA (SV)
 Via..... Via GROCE 29
 Stato civile..... = = =
 Professione..... IMPIEGATA
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura..... 1.65
 Capelli..... CASTANI
 Occhi..... CASTANI
 Segni particolari..... = = =

Firma del titolare..... *Ornella Simonetta*
 CISANO SUL NEVA 03/05/2017
 Impronta del.....
 indice sinistro.....
**D'ORDINE DEL SINDAC
L'INGAP**
Ornella Simonetta

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI Nome Indirizzo Telefono e-mail Nazionalità Data di Nascita	MISSAGLIA SIMONETTA Via Genova 2 – 17053 Laigueglia italiana 04.07.1963
Esperienza Lavorativa	Comune di Laigueglia dal 20.02.2010 funzionario - settore finanziario TPO dal 01.02.2011 settore finanziario comando partime dal 04.02.2010 al 19.12.2010 - settore finanziario, personale, patrimonio Comunità Montana "Ponente Savonese" dal 01.01.2009 al 19.12.2010 funzionario TPO servizio finanziario, servizi alla persona, sistema bibliotecario intercomunale, catasto Comunità Montana "Ingauna" dal 01.12.1998 al 31.12.2008 funzionario TPO dal 01.04.1999 area servizi generali, servizi alla persona, sistema bibliotecario intercomunale. dal 01.10.1990 al 30.11.1998 – istruttore direttivo - uff. ragioneria dal 01.11.1986 al 30.09.1990 – istruttore – uff. ragioneria Assunzione a tempo determinato dal 10.03.1986 al 27.10.1986 – istruttore - uff. servizi sociali dal 20.04.1995 al 31.12.1996 incarico di "Ragioniere" presso il Consorzio "Nuova Agricoltura" di Albenga
Istruzione	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale di Loano
Formazione	Negli anni di servizio la formazione è stata costante per le materie inerenti le tipologie di lavoro eseguito.

Si appone il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 e s.m. ed i.

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. ed i.

xx La presente determinazione non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all'art.151 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. ed i.

Si attesta la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto di liquidazione, ai sensi dell'art.184, comma 4° del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. ed i.

Si rifiuta il visto in quanto: _____

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente provvedimento è trasmesso all'ufficio Segreteria per il suo inserimento nella raccolta ufficiale.

Laigueglia, 25.03.2022



RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RAG. SIMONETTA MISSAGLIA

Simonetta Missaglia