



# Comune di Laigueglia

Provincia di Savona

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 33 in data 04-02-2026

**OGGETTO:** Atto di indirizzo concessione di patrocinio, contributo economico, ausilio tecnico-logistico all'Associazione sportiva dilettantistica Riviera Beach Volley per l'organizzazione della manifestazione sportiva Riviera Beach Volley e Coppa Italia per Società 2026 nei giorni 5, 6, 7, 11, 12, 18, 19, 25, 26 aprile 2026 e nel mese di Ottobre 2026

L'anno **duemilaventisei** addì **quattro** del mese di **febbraio** alle ore **13:00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

|                          |                     |                 |
|--------------------------|---------------------|-----------------|
| <b>MANFREDI Giorgio</b>  | <b>Sindaco</b>      | <b>Presente</b> |
| <b>ZANCANARO Andrea</b>  | <b>Vice Sindaco</b> | <b>Assente</b>  |
| <b>GIUDICE Giampaolo</b> | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |

**Totale Presenti 2, Assenti 1**

Partecipa il Segretario Comunale **Dott. Raffaele Ranise Corradi**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Giorgio MANFREDI**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **PARERE TECNICO**

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, sulla proposta indicata in oggetto.

Addì, 03-02-2026

Il Responsabile del Settore  
F.to Dott. Francesco Canobbio

## **PARERE CONTABILE**

Si esprime parere Favorevole di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, sulla proposta indicata in oggetto, la quale comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

non rilevante xxxxxxxx

Addì, 04-02-2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. Simonetta Missaglia

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visti i pareri dei Responsabili dei servizi interessati, espressi ai sensi dell'art.49, comma 1° del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Richiamato l'art. 13, comma 1, del TUEL 267/2000 in base al quale spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.

Dato atto che il Comune di Laigueglia fonda la propria economia in massima parte sul comparto turistico, al cui sviluppo concorrono un complesso di interventi e di iniziative legate alla cultura, all'arte, allo sport e alla valorizzazione delle risorse ambientali e paesaggistiche che richiedono un'adeguata programmazione, promozione, organizzazione e gestione.

Ritenuto che quanto deliberato con la presente sia legato ad attività connesse a competenze proprie dell'Ente ed a specifici programmi diretti al perseguimento di particolari e predeterminate finalità e sviluppati nel corso degli anni in settori di propria competenza ed in particolare sia strettamente inerente o coesistente alle funzioni amministrative sopra richiamate tale da costituirne una necessaria esplicazione.

Vista la nota pervenuta in data 02/02/2026 protocollo n. 1732 e successiva integrazione, con la quale l'Associazione Sportiva Dilettantistica Riviera Beach Volley di Savona chiede il patrocinio dell'Ente in occasione dell'organizzazione della manifestazione sportiva Riviera Beach Volley 2026

in programma sulle spiagge di Laigueglia nelle giornate del 5, 6, 7, 11, 12, 18, 19, 25, 26 aprile 2026 e nel mese di Ottobre c.a. oltre ad un contributo finanziario ed ausilio tecnico – logistico

Rilevato che con medesima nota la ASD Riviera Beach Volley, per l'organizzazione della prestigiosa "Coppa Italia per Società" del 18 e 19 aprile 2026, chiede inoltre di poter allestire una tribuna da 500 posti a sedere presso i Bagni Comunali san Matteo e una area commerciale fieristica nel centro storico di Laigueglia.

Rilevato che l'iniziativa, arricchendo il calendario degli eventi del Comune di Laigueglia, paese a forte vocazione turistico-sportiva, riveste interesse pubblico in quanto è finalizzata a promuovere lo sport e ad incentivare sempre più le giovani generazioni ad avvicinarsi alla pratica sportiva.

Considerato che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere da parte dell'Ente ad iniziative svolte da un soggetto terzo nell'interesse della collettività e riconducibili ai compiti istituzionali del Comune, rappresenta una modalità alternativa e mediata di erogazione del servizio pubblico, sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale sanciti dall'art. 118 della Costituzione, fermo restando il rispetto delle forme di trasparenza e di imparzialità presidiate dalla disciplina di cui all'articolo 12 della legge n. 241/1990 e all'articolo 26 del d.lgs. n. 33/2013.

Visto il "Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici e soggetti privati", approvato con deliberazione C.C. n. 30 del 23/04/1991.

Ritenuto altresì per le motivazioni di cui sopra accordare all'ASD un contributo di € 12.000,00=.

Ritenuto . a un successivo provvedimento la definizione dell'atto di indirizzo concernente il supporto tecnico-logistico e l'erogazione del contributo di € 3.000,00 per l'evento sportivo di ottobre 2026.

Atteso che:

- il contributo verrà erogato secondo quanto previsto dal regolamento comunale e precisamente: per il 50% entro 30 giorni dalla conclusione della manifestazione e per il restante 50% entro 60 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto e dei documenti giustificativi delle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa per cui il contributo è stato concesso.
- qualora il bilancio consuntivo della manifestazione rendicontasse spese inferiori a quanto preventivato, il relativo contributo concesso dal Comune verrà ridotto proporzionalmente.

Considerato che al fine di garantire il massimo decoro urbano e l'efficace gestione dei flussi di rifiuti prodotti durante la manifestazione, si rende necessario far individuare all'organizzatore una figura di riferimento operativa. Tale nomina è finalizzata ad assicurare una costante vigilanza sul rispetto delle norme in materia di raccolta differenziata e a fornire un interlocutore diretto all'Amministrazione e al gestore del servizio.

Valutato opportuno, per la buona riuscita dell'evento complessivo, concedere il seguente ausilio tecnico/logistico:

- 60 transenne, 60 tavoli e 120 sedie;
- n.3 palchi in legno;
- fornitura di energia elettrica e relativo allaccio, presso il quadro posto alla base del Molo di Laigueglia e in piazza Bastione;

- utilizzo del suolo pubblico nelle aree interessate, a titolo gratuito;
- striscioni del Comune;
- nulla osta all'accesso all'arenile e alle occupazioni demaniali marittime richieste a partire dal 15/03/26 e fino allo sgombero dell'arenile entro il 30/04/26;
- n. 3 stalli di sosta riservati di fronte alla stazione FF.SS. durante i weekend interessati dalla manifestazione.

Ritenuto che:

- le operazioni di ritiro, trasporto e riconsegna del materiale concesso dovranno essere effettuate a cura, spese e con mezzi propri dell'A.S.D.;
- permane in capo all'organizzatore l'esclusivo onere di richiedere e ottenere le necessarie autorizzazioni demaniali marittime temporanee presso gli Enti competenti, previa acquisizione dei prescritti nulla osta da parte dei titolari delle concessioni sulle aree interessate.

Valutato opportuno, per la buona riuscita dell'evento "Coppa Italia per Società" del 18 e 19 aprile 2026, concedere il seguente ulteriore ausilio tecnico-logistico:

- Nulla osta all'installazione, a carico dell'organizzatore di una arena centrale presso i Bagni Comunali san Matteo e al conseguente montaggio di tribune per un totale di 500 posti a sedere sui lati lunghi del campo presso Bagni Comunali san Matteo a partire dal 17/04/26 (smontaggio il 19/04/26);
- Di concedere il nulla osta all'occupazione in forma gratuita del suolo pubblico, il 18 e 19 Aprile, per allestimento area commerciale- fieristica (gazebo 3x3 forniti dall'ASD) nelle seguenti zone:
  - a) via Mazzini – 3 stand (1 somministrazione cibo, 2 merchandising)
  - b) via Mazzini – 2 stand merchandising;
  - c) Piazza Bastione – 2 stand;
  - d) Piazza Garibaldi (stand concessionaria, spazio auto);
  - e) Piazza Marconi – 3 stand merchandising.

Ritenuto che:

- permane in capo all'organizzatore l'esclusivo onere di richiedere e ottenere le necessarie autorizzazioni di suolo pubblico per le aree richieste, seppur concesse a titolo gratuito
- la reale fattibilità dell'evento, dell'allestimento dell'arena e delle tribune, nonché dell'area fieristica, e delle occupazioni demaniali marittime restano condizionate al positivo espletamento delle procedure istruttorie e al rilascio dei prescritti provvedimenti autorizzatori, nulla osta e pareri tecnici da parte dei competenti Uffici comunali, della Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo e delle Autorità competenti per le concessioni demaniali.

Ritenuta la necessità di stabilire le seguenti prescrizioni:

- l'organizzazione della manifestazione su citata è a rischio esclusivo dell'ASD Riviera Beach Volley di Savona e pertanto è suo onere essere dotata di apposita RCT e richiedere ed ottenere i necessari nulla osta, permessi, autorizzazioni previsti dalla Legge presso Autorità ed Uffici, dare il preavviso di pubblica manifestazione ai sensi dell'art. 18 T.U.L.P.S. 773/31, adottare le misure organizzative in materia di *safety* e *security* nelle pubbliche manifestazioni (c.d. Circolare Piantodosi del 18/07/2018 e smi) e fornirne copia a questo Ente.;
- l'iniziativa dovrà svolgersi nel rigoroso rispetto di tutte le vigenti norme di Legge in materia di polizia amministrativa, pubblica sicurezza, compresa la verifica dell'agibilità dell'area ai sensi dell'art. 80 TULPS, ove ricorra la fattispecie;

- l'Organizzazione ed i partecipanti sono tenuti ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti secondo le modalità vigenti sul territorio comunale, pena l'applicazione di sanzioni e/o il rimborso di spese per interventi straordinari non compresi in appalto che il Comune si trovi costretto a richiedere al gestore del servizio, ed in ogni caso previi accordi con gli Uffici competenti e a lasciare gli spazi pubblici, una volta conclusa la manifestazione, in condizioni decorose e gli immobili comunali utilizzati puliti, integri ed in ordine;
- il Comune si manleva da qualsivoglia responsabilità per danni a persone o cose o furti;
- l'Associazione sportiva dilettantistica Riviera Beach Volley di Savona rimane l'unica responsabile, sia civilmente che penalmente, dei danni che eventualmente venissero arrecati a persone o cose a causa e/o nel corso dell'evento patrocinato;
- il Comune si riserva sin d'ora la facoltà, a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento, anche senza preavviso, di modificare, differire od annullare l'evento per superiori ragioni di pubblico interesse, di salute od igiene pubblica.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. ed i.

Visto il D.Lgs. n.118/2011 e s. m. ed i.

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2025, pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 302 del 31/12/2025, con il quale è stato disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2026, ai sensi dell'articolo 151, comma 1, del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Richiamato l'art. 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in materia di gestione finanziaria durante l'esercizio provvisorio;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2025, di approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2025/2027 (art. 170, comma1, D.Lgs. 267/2000);
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2025, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (artt. 151 D. Lgs. 267/2000 e 10 D.Lgs. 118/2001).

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 28/02/2025, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2025/2027 ed affidato ai responsabili di settore le risorse e gli interventi necessari al raggiungimento degli obiettivi.

Visto l'art.48 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, concernente le attribuzioni e le competenze della Giunta Comunale.

Visto ed applicato lo statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n.22 del 27/04/2004 e ss.mm.ii..

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese.

### **DELIBERA**

1. Di concedere, per le motivazioni di cui in premessa, all'Associazione Sportiva Dilettantistica Riviera Beach Volley di Savona, C.F. 90064510093, il patrocinio del Comune di Laigueglia all'evento di Beach Volley in programma il 5, 6, 7, 11, 12, 18, 19, 25, 26 aprile 2026 e a Ottobre 2026
2. Di assegnare un contributo di € 12.000,00= a sostegno delle spese organizzative della manifestazione di che trattasi.

3. Di rinviare a un successivo provvedimento la definizione dell'atto di indirizzo concernente il supporto tecnico-logistico e l'erogazione del contributo di € 3.000,00 per l'evento sportivo di ottobre 2026.
4. Di dare atto che il contributo verrà erogato secondo quanto stabilito dal Regolamento comunale con le seguenti modalità: il 50% entro 30 giorni dalla conclusione delle manifestazioni ed il restante 50% entro 60 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto e dei documenti giustificativi delle spese sostenute per la manifestazione per cui il contributo è stato concesso.
5. Di dare atto altresì che qualora il bilancio consuntivo della manifestazione rendicontasse spese inferiori, il relativo contributo concesso dal Comune verrà ridotto conseguentemente;
6. Di concedere, per le motivazioni di cui in premessa, all'Associazione Sportiva Dilettantistica Riviera Beach Volley di Savona il seguente ausilio tecnico logistico in occasione della manifestazione sportiva di Beach Volley in programma sulle spiagge di Laigueglia nelle giornate del 5, 6, 7, 11, 12, 18, 19, 25, 26 aprile 2026:
  - 60 transenne, 60 tavoli e 120 sedie;
  - n.3 palchi in legno;
  - fornitura di energia elettrica e relativo allaccio, presso il quadro posto alla base del Molo di Laigueglia e in piazza Bastione;
  - utilizzo del suolo pubblico nelle aree interessate, a titolo gratuito;
  - striscioni del Comune;
  - nulla osta all'accesso all'arenile e alle occupazioni demaniali marittime richieste a partire dal 15/03/26 e fino allo sgombero dell'arenile entro il 30/04/26;
  - n. 3 stalli di sosta riservati di fronte alla stazione FF.SS. durante i weekend interessati dalla manifestazione.
7. Di stabilire che:
  - le operazioni di ritiro, trasporto e riconsegna del materiale concesso dovranno essere effettuate a cura, spese e con mezzi propri dell'A.S.D;
  - permane in capo all'organizzatore l'esclusivo onere di richiedere e ottenere le necessarie autorizzazioni demaniali marittime temporanee presso gli Enti competenti, previa acquisizione dei prescritti nulla osta da parte dei titolari delle concessioni sulle aree interessate;
8. Di concedere, nello specifico, per la buona riuscita dell'evento "Coppa Italia per Società" del 18 e 19 aprile 2026, il seguente ausilio tecnico-logistico:
  - Nulla osta ad allocazione arena centrale presso i Bagni Comunali san Matteo e al montaggio tribune da 500 posti a sedere (fornite dall'organizzatore) sui lati lunghi del campo presso Bagni Comunali san Matteo a partire dal 17/04/26 (smontaggio il 19/04/26);
  - Nulla osta all'accesso all'arenile e alle richieste di autorizzazione demaniali a partire dal 15/03/26 e fino allo sgombero dell'arenile entro il 30/04/26.
  - Nulla osta all'occupazione del suolo pubblico a titolo gratuito per allestimento, il 18 e 19 aprile, area commerciale- fieristica (gazebo 3x3 forniti dall'ASD) nelle seguenti zone:
    - f) via Mazzini – 3 stand (1 somministrazione cibo, 2 merchandising)
    - g) via Mazzini – 2 stand merchandising;
    - h) Piazza Bastione – 2 stand;
    - i) Piazza Garibaldi (stand concessionaria, spazio auto);
    - j) Piazza Marconi – 3 stand merchandising.

9. Di dare atto che la reale fattibilità dell'evento, dell'allestimento dell'arena e delle tribune, nonché dell'area fieristica, e delle occupazioni demaniali marittime restano condizionate al positivo espletamento delle procedure istruttorie e al rilascio dei prescritti provvedimenti autorizzatori, nulla osta e pareri tecnici da parte dei competenti Uffici comunali, della Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo e delle Autorità competenti per le concessioni demaniali.
10. Di dare atto che resta a totale ed esclusivo carico dell'organizzatore l'onere di richiedere e ottenere le necessarie autorizzazioni demaniali marittime temporanee presso i competenti Uffici, previo ottenimento del prescritto nulla osta da parte dei rispettivi concessionari delle aree interessate.
11. Di dare atto che permane in capo all'organizzatore l'esclusivo onere di richiedere e ottenere le necessarie autorizzazioni di suolo pubblico per le aree richieste, seppur concesse a titolo gratuito.
12. Di dare atto che restano a totale ed esclusivo carico dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Riviera Beach Volley di Savona tutti i costi relativi alla Commissione Comunale di Vigilanza (necessaria per l'arena con tribune), i diritti sanitari (inclusi quelli per la somministrazione) e ogni onere derivante dal piano di sicurezza o dalle prescrizioni della Commissione stessa. Sono altresì a carico dell'organizzatore tutte le certificazioni tecniche e i collaudi necessari per strutture e impianti, nonché qualsiasi ulteriore spesa che dovesse emergere in ragione delle specificità logistiche e organizzative della manifestazione.
13. Di dare atto che il Comune di Laigueglia si intende sollevato da ogni spesa relativa ad allacci elettrici supplementari, utenze idriche non disponibili o altre necessità tecnico-operative non espressamente garantite dal presente provvedimento.
14. Ritenuto altresì stabilire le seguenti prescrizioni:
  - l'organizzazione della manifestazione su citata è a rischio esclusivo dell'ASD Riviera Beach Volley di Savona e pertanto è suo onere essere dotata di apposita RCT e richiedere ed ottenere i necessari nulla osta, permessi, autorizzazioni previsti dalla Legge presso Autorità ed Uffici, dare il preavviso di pubblica manifestazione ai sensi dell'art. 18 T.U.L.P.S. 773/31, adottare le misure organizzative in materia di *safety* e *security* nelle pubbliche manifestazioni (c.d. Circolare Piantodosi del 18/07/2018 e smi) e fornirne copia a questo Ente.;
  - l'iniziativa dovrà svolgersi nel rigoroso rispetto di tutte le vigenti norme di Legge in materia di polizia amministrativa, pubblica sicurezza, compresa la verifica dell'agibilità dell'area ai sensi dell'art. 80 TULPS, ove ricorra la fattispecie;
  - l'Organizzazione ed i partecipanti sono tenuti ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti secondo le modalità vigenti sul territorio comunale, pena l'applicazione di sanzioni e/o il rimborso di spese per interventi straordinari non compresi in appalto che il Comune si trovi costretto a richiedere al gestore del servizio, ed in ogni caso previi accordi con gli Uffici competenti e a lasciare gli spazi pubblici, una volta conclusa la manifestazione, in condizioni decorose e gli immobili comunali utilizzati puliti, integri ed in ordine;
  - l'Organizzatore deve individuare un responsabile per il controllo e la gestione dei rifiuti nell'area fieristica, comunicandone il nominativo al Comune di Laigueglia esclusivamente tramite PEC entro e non oltre il 31.03.2026. Il soggetto individuato dovrà:
    - 1) assicurare una costante vigilanza sul rispetto delle norme in materia di raccolta differenziata.

2) svolgere un ruolo di contatto diretto tra l'Organizzazione, l'Amministrazione Comunale e il gestore del servizio di igiene urbana.

- il Comune si manleva da qualsivoglia responsabilità per danni a persone o cose o furti;
  - l'Associazione sportiva dilettantistica Riviera Beach Volley di Savona rimane l'unica responsabile, sia civilmente che penalmente, dei danni che eventualmente venissero arrecati a persone o cose a causa e/o nel corso dell'evento patrocinato;
  - il Comune si riserva sin d'ora la facoltà, a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento, anche senza preavviso, di modificare, differire od annullare l'evento per superiori ragioni di pubblico interesse, di salute od igiene pubblica.
15. Di autorizzare i Responsabili dei Settori competenti per materia ad assumere, a mezzo di proprie determinazioni, tutte le iniziative ritenute necessarie a quanto sopra, da espletarsi in conformità alla presente.
16. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata, palese ed unanime votazione, ai sensi dell'art.134, comma 4° del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.



Delibera di G.C. n. 33 del 04-02-2026

**Letto approvato e sottoscritto.**

**IL Sindaco**  
F.to Giorgio MANFREDI

**IL Segretario Comunale**  
F.to Dott. Raffaele Ranise Corradi

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Ai sensi art. 124, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il presente verbale è in corso di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal giorno 25-02-2026 al giorno 12-03-2026

Addi, 25-02-2026

**IL Segretario Comunale**  
F.to Dott. Raffaele Ranise Corradi

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

(Ai sensi art. 125, del T.U. 18 agosto 2000, n.267)

Si dà atto che il presente verbale, oggi 25-02-2026 giorno di pubblicazione all'Albo pretorio, viene comunicato con elenco prot. n. ai Capigruppo consiliari.

Addi, 25-02-2026

**IL Segretario Comunale**  
F.to Dott. Raffaele Ranise Corradi

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva in data 07-03-2026

art. 134 comma 3, per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione

Addi, 25-02-2026

**IL Segretario Comunale**  
F.to Dott. Ranise Corradi Raffaele

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

Addi, 25-02-2026

**IL Segretario Comunale**  
(Dott. Raffaele Ranise Corradi)