



# Comune di Laigueglia

Provincia di Savona

Codice ente 9033	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N. <b>199</b> in data: <b>28.09.2022</b>	

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE**

### **DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE 'IL SALTO DELL'ACCIUGA' A CURA DELL'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO LAIGUEGLIA IN PROGRAMMA IL 7-8-9 OTTOBRE 2022. CONCESSIONE PATROCINIO, AUSILIO TECNICO-LOGISTICO E CONTRIBUTO FINANZIARIO.**

L'anno **duemilaventidue** addi **ventotto** del mese di **settembre** alle ore **12.45** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

rag. Roberto SASSO DEL VERME	Presente
ing. Giancarlo GARASSINO	Presente
Massimiliano D'APOLITO	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **Dott. Raffaele RANISE CORRADI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Rag. Roberto SASSO DEL VERME**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento sopra indicato.

OGGETTO: MANIFESTAZIONE 'IL SALTO DELL'ACCIUGA' A CURA DELL'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO LAIGUEGLIA IN PROGRAMMA IL 7-8-9 OTTOBRE 2022. CONCESSIONE PATROCINIO, AUSILIO TECNICO-LOGISTICO E CONTRIBUTO FINANZIARIO.

**PARERI PREVENTIVI**

=====

**PARERE TECNICO**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, sulla proposta indicata in oggetto.

Addì, 28/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to RANISE CORRADI RAFFAELE

\_\_\_\_\_

=====

**PARERE CONTABILE**

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 e 147bis del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, sulla proposta indicata in oggetto, la quale comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Addì, 28/09/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to RAG. SIMONETTA MISSAGLIA

\_\_\_\_\_

## LA GIUNTA COMUNALE

Visti i pareri dei Responsabili dei servizi interessati, espressi ai sensi dell'art.49, comma 1° del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Richiamato l'art. 13, comma 1, del TUEL 267/2000 in base al quale spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.

Dato atto che il Comune di Laigneglia fonda la propria economia in massima parte sul comparto turistico, al cui sviluppo concorrono un complesso di interventi e di iniziative legate alla cultura, all'arte, allo sport e alla valorizzazione delle risorse ambientali e paesaggistiche che richiedono un'adeguata programmazione, promozione, organizzazione e gestione.

Ritenuto che quanto deliberato con la presente sia legato ad attività connesse a competenze proprie dell'Ente ed a specifici programmi diretti al perseguimento di particolari e predeterminate finalità e sviluppati nel corso degli anni in settori di propria competenza ed in particolare sia strettamente inerente o coesistente alle funzioni amministrative sopra richiamate tale da costituirne una necessaria esplicazione.

Vista la nota prot. n. 17660 del 06/09/2022, agli atti d'ufficio, e successive integrazioni con la quale l'Associazione Turistica Pro Loco presenta il programma della manifestazione "Il Salto dell'Acciuga" – 11° Edizione – in calendario il 7-8-9 ottobre 2022, chiede il patrocinio dell'Ente, formula l'elenco delle esigenze tecnico-logistiche e avanza istanza di contributo finanziario.

Richiamato l'art. 32, comma 1 bis, della legge regionale 02/01/2007, n. 1 recante Testo Unico in materia di commercio, in base al quale tutte le manifestazioni storiche, le manifestazioni straordinarie e le fiere promozionali su aree pubbliche devono essere inserite in un elenco che il Comune deve approvare entro il 1° novembre dell'anno precedente a quello in cui si realizzano e che deve essere trasmesso entro dieci giorni alla struttura regionale competente per materia. La medesima manifestazione straordinaria può essere realizzata una sola volta all'anno nel medesimo Comune e non può essere ripetuta nell'anno successivo. Non possono essere realizzate manifestazioni ulteriori o diverse da quelle inserite nell'elenco approvato. Tutte le manifestazioni inserite nell'elenco devono previamente essere concordate con le Associazioni di categoria.

Atteso che la manifestazione commerciale in parola è stata inserita nell'elenco 2022 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 216 del 29/10/2021, esecutiva ai sensi di Legge, e comunicata al competente ufficio regionale con nota prot. n. 20477 del 29/10/2021, agli atti.

Considerato che "Il Salto dell'acciuga" promuove il confronto tra le tradizioni, le culture, la gastronomia, ed altre peculiarità folcloristiche della Liguria e del Piemonte con stand di prodotti tipici, attività didattiche, presentazione di libri, musica e danze popolari, mostre d'arte ecc.

Ritenuto che questo genere di eventi enogastronomici, culturali ed artistici insieme, sia veicolo di promozione e sostegno del territorio, anche in considerazione del successo ottenuto nelle precedenti edizioni, e rappresenti una valida opportunità di destagionalizzazione del turismo locale.

Rilevato che il "Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici e soggetti privati", approvato con deliberazione C.C. n. 30 del 23/04/1991, all'art. 16 prevede che:

- il Patrocinio di manifestazioni, iniziative, progetti da parte del Comune deve essere richiesto dal soggetto organizzatore e concesso formalmente dall'Amministrazione comunale;
- il Patrocinio concesso dal Comune deve essere reso pubblicamente noto dal soggetto che l'ha ottenuto, attraverso i mezzi con i quali provvede alla promozione dell'iniziativa.

Dato atto che la concessione del patrocinio è gratuito e non comporta il sorgere in capo all'Amministrazione di obblighi o responsabilità di qualsiasi genere in ordine alla manifestazione patrocinata;

Ritenuto pertanto opportuno concedere all'Associazione Turistica Pro Loco Laignueglia il patrocinio del Comune nonché l'utilizzo del logo istituzionale sul materiale promozionale dell'evento.

Considerato inoltre che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere da parte dell'Ente ad iniziative svolte da un soggetto terzo nell'interesse della collettività e riconducibili ai compiti istituzionali del Comune, rappresenta una modalità alternativa e mediata di erogazione del servizio pubblico, sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale sanciti dall'art. 118 della Costituzione, fermo restando il rispetto delle forme di trasparenza e di imparzialità presidiate dalla disciplina di cui all'articolo 12 della legge n. 241/1990 e all'articolo 26 del d.lgs. n. 33/2013.

Ritenuto altresì opportuno approvare il programma dell'iniziativa, autorizzando i Responsabili dei Settori interessati ad assumere, a mezzo di proprie determinazioni, tutte le iniziative ritenute necessarie a quanto sopra, da espletarsi in conformità alla presente e, per la buona riuscita dell'evento, di accordare alla Pro Loco l'ausilio tecnico-logistico limitatamente a quanto segue:

- esonero dal plateatico per gli Organizzatori, tutti gli operatori commerciali, le associazioni, gli artisti e gruppi musicali che partecipano all'evento nelle piazze e vie del Centro Storico;
- allaccio alla rete elettrica nelle piazze in cui si svolge la manifestazione;
- montaggio e collaudo del palco coperto in piazza Marconi, previo, se necessario, provvedimento di riduzione delle occupazioni di suolo pubblico presenti nell'area;
- fornitura di sedie, transenne, tavoli e plance nel numero a disposizione dell'Ente con posa a cura dell'Associazione;
- fornitura ed allestimento stand a noleggio con impianti elettrici nel numero richiesto e con dislocazione indicati dall'Associazione;
- fornitura impianto microfonico comunale;
- deroga acustica dalle ore 17.00 del 7 ottobre alle ore 24.00 del 9 ottobre 2022;
- pagamento dei diritti per le pubbliche affissioni dei manifesti promozionali e supporto tecnico nella predisposizione di stampati e cartellonistica;
- autorizzazione alla posa a regola d'arte ed in sicurezza in cima al molo di un'installazione artistica;
- autorizzazione agli automezzi dell'organizzazione a transitare nella ZTL dalle ore 15.00 del 07/10 alle ore 24 del 09/10 per le operazioni di carico e scarico;
- istituzione di un'area di sosta riservata agli autobus in parcheggio San Sebastiano e di alcuni altri stalli in zone limitrofe alla manifestazione in accordo con il Comando di Polizia Locale;
- consegna di due bidoni per la raccolta della frazione umida e dell'indifferenziato nelle piazze interessate dalla manifestazione;
- doppio svuotamento dei cestini portarifiuti nel centro storico e sulla passeggiata nei giorni 7, 8 e 9 ottobre 2022;
- possibilità di installare alcuni gazebo sull'arenile antistante la passeggiata all'altezza di Piazza Marconi con allaccio elettrico;
- pagamento degli oneri connessi all'incarico di coordinamento sicurezza dell'evento.

Dato atto che l'Associazione Pro-Loco operante nel territorio comunale di Laignueglia ha finalità e pone in essere iniziative di interesse pubblico a carattere turistico/sociale/ricreativo che coinvolgono cittadini residenti e non, senza perseguire esclusivi fini di lucro.

Ritenuto di contribuire economicamente all'iniziativa, concedendo alla Pro Loco Laigueglia un finanziamento di € 9.500,00.

Atteso che:

- il contributo verrà erogato secondo quanto previsto dal regolamento comunale e precisamente: per il 50% entro 30 giorni dalla conclusione della manifestazione e per il restante 50% entro 60 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto e dei documenti giustificativi delle spese sostenute per la realizzazione delle iniziative per cui il contributo è stato concesso.
- qualora il bilancio consuntivo della manifestazione rendicontasse spese inferiori a quanto preventivato, il relativo contributo concesso dal Comune verrà ridotto proporzionalmente.

Precisato che:

- l'organizzazione della manifestazione su citata è a rischio esclusivo che dell'Associazione Pro-Loco Laigueglia e pertanto è suo onere essere dotata di apposita RCT e di richiedere ed ottenere i necessari nulla osta, permessi, autorizzazioni previsti dalla Legge presso Autorità ed Uffici, dare il preavviso di pubblica manifestazione ai sensi dell'art. 18 T.U.L.P.S. 773/31, adottare le misure organizzative in materia di *safety* e *security* nelle pubbliche manifestazioni e produrre idoneo piano di sicurezza;
- l'iniziativa dovrà svolgersi nel rigoroso rispetto di tutte le vigenti norme di Legge in materia di polizia amministrativa, pubblica sicurezza, viabilità, e di misure e limitazioni in materia igienico-sanitaria per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nel tempo operanti;
- l'Associazione Pro-Loco Laigueglia rimane l'unico responsabile, sia civilmente che penalmente, dei danni che eventualmente venissero arrecati a persone o cose a causa e/o nel corso dell'evento patrocinato;
- il Comune si riserva sin d'ora la facoltà, a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento, anche senza preavviso, di modificare, differire od annullare l'evento per superiori ragioni di pubblico interesse, di salute od igiene pubblica;
- l'Organizzazione e i partecipanti dovranno in ogni caso attenersi a quanto dispone il codice della strada in materia di viabilità, passi carrai e incolumità pubblica nonché alle prescrizioni che di volta in volta dovesse fornire loro la Polizia Locale o la Capitaneria in materia di demanio marittimo. In particolare sulla area pubblica occupata dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni:
  - o dovrà sempre essere lasciato uno spazio libero, di almeno ml. 3,00, antistante l'occupazione al fine di permettere il regolare transito pedonale e veicolare, specie dei mezzi di soccorso e di pubblica utilità;
  - o dovrà sempre essere garantito il libero accesso alle civili abitazioni, magazzini, box, esercizi commerciali ed esercizi pubblici presenti in zona;
  - o dovrà sempre essere concesso il libero transito ai veicoli dei concessionari di passi carrai presenti nelle aree suindicate per raggiungere la loro proprietà;
  - o le occupazioni dovranno essere sempre facilmente amovibili in caso di transito di mezzi di soccorso;
- l'Organizzazione ed i partecipanti sono tenuti ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti secondo le modalità vigenti sul territorio comunale, pena l'applicazione di sanzioni e/o il rimborso di spese per interventi straordinari non compresi in appalto che il Comune si trovi costretto a richiedere al gestore del servizio, ed in ogni caso previi accordi con gli Uffici competenti e a lasciare gli spazi pubblici, una volta conclusa la manifestazione, in condizioni decorose e gli immobili comunali utilizzati puliti, integri ed in ordine.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. ed i.

Visto il D.Lgs. n.118/2011 e s. m. ed i.

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n.49 del 30/12/2021, di approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022/2024 (art. 170, comma1, D.Lgs. 267/2000);

- deliberazione di Consiglio Comunale n.51 del 30/12/2021, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (artt. 151 D. Lgs. 267/2000 e 10 D.Lgs. 118/2001).

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 30/12/2021, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2022/2024 ed affidato ai responsabili di settore le risorse e gli interventi necessari al raggiungimento degli obiettivi.

Visto l'art.48 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, concernente le attribuzioni e le competenze della Giunta Comunale.

Visto ed applicato lo statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n.22 del 27/04/2004 e ss.mm.ii..

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese.

### **DELIBERA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono interamente richiamate, di approvare la proposta formulata dall'Associazione Turistica Pro Loco Laigueglia per l'organizzazione dell'undicesima edizione della manifestazione "Il Salto dell'Acciuga", in programma dal 7 al 9 ottobre 2022, prot. n. 17660 del 06/09/2022 e successive integrazioni, agli atti d'ufficio.

Di concedere all'Associazione Turistica Pro Loco Laigueglia il patrocinio del Comune nonché l'utilizzo del logo istituzionale sul materiale promozionale della manifestazione in parola.

Di accordare alla Pro Loco l'ausilio tecnico-logistico limitatamente a quanto segue:

- esonero dal plateatico per gli Organizzatori, tutti gli operatori commerciali, le associazioni, gli artisti e gruppi musicali che partecipano all'evento nelle piazze e vie del Centro Storico;
- allaccio alla rete elettrica nelle piazze in cui si svolge la manifestazione;
- montaggio e collaudo del palco coperto in piazza Marconi, previo, se necessario, provvedimento di riduzione delle occupazioni di suolo pubblico presenti nell'area;
- fornitura di sedie, transenne, tavoli e plance nel numero a disposizione dell'Ente con posa a cura dell'Associazione;
- fornitura ed allestimento stand a noleggio con impianti elettrici nel numero richiesto e con dislocazione indicati dall'Associazione;
- fornitura impianto microfonico comunale;
- deroga acustica dalle ore 17.00 del 7 ottobre alle ore 24.00 del 9 ottobre 2022;
- pagamento dei diritti per le pubbliche affissioni dei manifesti promozionali e supporto tecnico nella predisposizione di stampati e cartellonistica;
- autorizzazione alla posa a regola d'arte ed in sicurezza in cima al molo di un'installazione artistica;
- autorizzazione agli automezzi dell'organizzazione a transitare nella ZTL dalle ore 15.00 del 07/10 alle ore 24 del 09/10 per le operazioni di carico e scarico;
- istituzione di un'area di sosta riservata agli autobus in parcheggio San Sebastiano e di alcuni altri stalli in zone limitrofe alla manifestazione in accordo con il Comando di Polizia Locale;
- consegna di due bidoni per la raccolta della frazione umida e dell'indifferenziato nelle piazze interessate dalla manifestazione;
- doppio svuotamento dei cestini portarifiuti nel centro storico e sulla passeggiata nei giorni 7, 8 e 9 ottobre 2022;
- possibilità di installare alcuni gazebo sull'arenile antistante la passeggiata all'altezza di Piazza Marconi con allaccio elettrico;
- pagamento degli oneri connessi all'incarico di coordinamento sicurezza dell'evento.

Di contribuire economicamente alle iniziative concedendo alla Pro Loco Laigueglia un finanziamento di € 9.500.00.

Di dare atto che:

- il contributo verrà erogato secondo quanto previsto dal regolamento comunale e precisamente: per il 50% entro 30 giorni dalla conclusione della manifestazione e per il restante 50% entro 60 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto e dei documenti giustificativi delle spese sostenute per la realizzazione delle iniziative per cui il contributo è stato concesso.
- qualora il bilancio consuntivo della manifestazione rendicontasse spese inferiori a quanto preventivato, il relativo contributo concesso dal Comune verrà ridotto proporzionalmente.

Di stabilire che;

- l'organizzazione della manifestazione su citata è a rischio esclusivo che dell'Associazione Pro-Loco Laigueglia e pertanto è suo onere essere dotata di apposita RCT e di richiedere ed ottenere i necessari nulla osta, permessi, autorizzazioni previsti dalla Legge presso Autorità ed Uffici, dare il preavviso di pubblica manifestazione ai sensi dell'art. 18 T.U.L.P.S. 773/31, adottare le misure organizzative in materia di *safety* e *security* nelle pubbliche manifestazioni e produrre idoneo piano di sicurezza;
- l'iniziativa dovrà svolgersi nel rigoroso rispetto di tutte le vigenti norme di Legge in materia di polizia amministrativa, pubblica sicurezza, viabilità, e di misure e limitazioni in materia igienico-sanitaria per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nel tempo operanti;
- l'Associazione Pro-Loco Laigueglia rimane l'unico responsabile, sia civilmente che penalmente, dei danni che eventualmente venissero arrecati a persone o cose a causa e/o nel corso dell'evento patrocinato;
- il Comune si riserva sin d'ora la facoltà, a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento, anche senza preavviso, di modificare, differire od annullare l'evento per superiori ragioni di pubblico interesse, di salute od igiene pubblica;
- l'Organizzazione e i partecipanti dovranno in ogni caso attenersi a quanto dispone il codice della strada in materia di viabilità, passi carrai e incolumità pubblica nonché alle prescrizioni che di volta in volta dovesse fornire loro la Polizia Locale o la Capitaneria in materia di demanio marittimo. In particolare sulla area pubblica occupata dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni:
  - o dovrà sempre essere lasciato uno spazio libero, di almeno ml. 3,00, antistante l'occupazione al fine di permettere il regolare transito pedonale e veicolare, specie dei mezzi di soccorso e di pubblica utilità;
  - o dovrà sempre essere garantito il libero accesso alle civili abitazioni, magazzini, box, esercizi commerciali ed esercizi pubblici presenti in zona;
  - o dovrà sempre essere concesso il libero transito ai veicoli dei concessionari di passi carrai presenti nelle aree suindicate per raggiungere la loro proprietà;
  - o le occupazioni dovranno essere sempre facilmente amovibili in caso di transito di mezzi di soccorso;
- l'Organizzazione ed i partecipanti sono tenuti ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti secondo le modalità vigenti sul territorio comunale, pena l'applicazione di sanzioni e/o il rimborso di spese per interventi straordinari non compresi in appalto che il Comune si trovi costretto a richiedere al gestore del servizio, ed in ogni caso previi accordi con gli Uffici competenti e a lasciare gli spazi pubblici, una volta conclusa la manifestazione, in condizioni decorose e gli immobili comunali utilizzati puliti, integri ed in ordine.

Di autorizzare i Responsabili dei Settori interessati ad assumere, a mezzo di proprie determinazioni, tutte le iniziative ritenute necessarie a quanto sopra, da espletarsi in conformità alla presente.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata, palese ed unanime votazione, ai sensi dell'art.134, comma 4° del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
Rag. Roberto SASSO DEL VERME

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Raffaele RANISE CORRADI

---

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Ai sensi art.124, comma 1° del T.U. 18 agosto 2000, n.267)

Il presente verbale è in corso di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal giorno 26.10.2022 al giorno 09.11.2022.

Laigueglia, 26.10.2022

IL MESSO COMUNALE  
Dott. Raffaele RANISE CORRADI

---

---

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

(Ai sensi art.125 del T.U. 18 agosto 2000, n.267)

Si dà atto che il presente verbale, oggi 26.10.2022 giorno di pubblicazione all'Albo pretorio, viene comunicato con elenco prot. n. 21678 ai Capigruppo consiliari.

Laigueglia, 26.10.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Raffaele RANISE CORRADI

---

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(Ai sensi art.134, comma 3° del T.U. 18 agosto 2000, n.267)

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 del T.U. 18 agosto 2000, n.267, in data \_\_\_\_\_.

Laigueglia, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Raffaele RANISE CORRADI

---

---

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Raffaele RANISE CORRADI

---