



Comune di Laigueglia

Provincia di Savona

Codice ente 9033	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N. 203 in data: 29.09.2023	

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MANIFESTAZIONE 'IL SALTO DELL'ACCIUGA' A CURA DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PRO LOCO LAIGUEGLIA IN PROGRAMMA IL 6-7-8 OTTOBRE 2023. CONCESSIONE PATROCINIO, AUSILIO TECNICO-LOGISTICO E CONTRIBUTO FINANZIARIO.

L'anno **duemilaventitre** addi **ventinove** del mese di **settembre** alle ore **10.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Giorgio MANFREDI	Presente
Andrea ZANCANARO	Assente
Giampaolo GIUDICE	Presente

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **Dott. Raffaele RANISE CORRADI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Giorgio MANFREDI**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento sopra indicato.

OGGETTO: MANIFESTAZIONE 'IL SALTO DELL'ACCIUGA' A CURA DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PRO LOCO LAIGUEGLIA IN PROGRAMMA IL 6-7-8 OTTOBRE 2023. CONCESSIONE PATROCINIO, AUSILIO TECNICO-LOGISTICO E CONTRIBUTO FINANZIARIO.

PARERI PREVENTIVI

=====

PARERE TECNICO

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, sulla proposta indicata in oggetto.

Addì, 29/09/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to DOTT. CANOBBIO FRANCESCO

=====

PARERE CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 e 147bis del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, sulla proposta indicata in oggetto, la quale comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.



Addì, 29/09/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO F.F.
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. RAFFAELE RANISE CORRADI

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i pareri dei Responsabili dei servizi interessati, espressi ai sensi dell'art.49, comma 1° del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Richiamato l'art. 13, comma 1, del TUEL 267/2000 in base al quale spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.

Dato atto che il Comune di Ligueglia fonda la propria economia in massima parte sul comparto turistico, al cui sviluppo concorrono un complesso di interventi e di iniziative legate alla cultura, all'arte, allo sport e alla valorizzazione delle risorse ambientali e paesaggistiche che richiedono un'adeguata programmazione, promozione, organizzazione e gestione.

Ritenuto che quanto deliberato con la presente sia legato ad attività connesse a competenze proprie dell'Ente ed a specifici programmi diretti al perseguimento di particolari e predeterminate finalità e sviluppati nel corso degli anni in settori di propria competenza ed in particolare sia strettamente inerente o coesistente alle funzioni amministrative sopra richiamate tale da costituirne una necessaria esplicazione.

Vista la nota prot. n. 6905 del 06/04/2023, agli atti d'ufficio, e successive integrazioni con la quale l'Associazione di Promozione Sociale presenta il programma della manifestazione "Il Salto dell'Acciuga" – 12° Edizione – in calendario il 6-7-8 ottobre 2023, chiede il patrocinio dell'Ente, formula l'elenco delle esigenze tecnico-logistiche e avanza istanza di contributo finanziario.

Atteso che la manifestazione commerciale in parola è stata inserita nel calendario degli eventi 2023 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 75 del 31/03/2023, esecutiva ai sensi di Legge.

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 179 del 24.08.2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, relativa all'approvazione degli interventi del progetto denominato "Dalla Fiera di San Matteo al Salto dell'acciuga"- "le strade dei sapori e del sapere" finalizzato alla partecipazione dell'avviso pubblico della regione Liguria FUT 2023;

Richiamato l'accordo di collaborazione tra il Comune di Ligueglia e l'associazione di promozione sociale Proloco di Ligueglia per l'organizzazione degli appuntamenti (denominati Salto dell'acciuga) nell'ambito del progetto: *dalla fiera di San Matteo al Salto dell'acciuga – le strade dei sapori e del sapere*;

Considerato che "Il Salto dell'acciuga" promuove il confronto tra le tradizioni, le culture, la gastronomia, ed altre peculiarità folcloristiche della Liguria e del Piemonte con stand di prodotti tipici, attività didattiche, presentazione di libri, musica e danze popolari, mostre d'arte ecc.

Ritenuto che questo genere di eventi enogastronomici, culturali ed artistici insieme, sia veicolo di promozione e sostegno del territorio, anche in considerazione del successo ottenuto nelle precedenti edizioni, e rappresenti una valida opportunità di destagionalizzazione del turismo locale.

Rilevato che il "Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici e soggetti privati", approvato con deliberazione C.C. n. 30 del 23/04/1991, all'art. 16 prevede che:

- il Patrocinio di manifestazioni, iniziative, progetti da parte del Comune deve essere richiesto dal soggetto organizzatore e concesso formalmente dall'Amministrazione comunale;
- il Patrocinio concesso dal Comune deve essere reso pubblicamente noto dal soggetto che l'ha ottenuto, attraverso i mezzi con i quali provvede alla promozione dell'iniziativa.

Dato atto che la concessione del patrocinio è gratuito e non comporta il sorgere in capo all'Amministrazione di obblighi o responsabilità di qualsiasi genere in ordine alla manifestazione patrocinata;

Ritenuto pertanto opportuno concedere all'Associazione di Promozione Sociale Pro Loco Laigueglia il patrocinio del Comune nonché l'utilizzo del logo istituzionale sul materiale promozionale dell'evento.

Considerato inoltre che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere da parte dell'Ente ad iniziative svolte da un soggetto terzo nell'interesse della collettività e riconducibili ai compiti istituzionali del Comune, rappresenta una modalità alternativa e mediata di erogazione del servizio pubblico, sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale sanciti dall'art. 118 della Costituzione, fermo restando il rispetto delle forme di trasparenza e di imparzialità presidiate dalla disciplina di cui all'articolo 12 della legge n. 241/1990 e all'articolo 26 del d.lgs. n. 33/2013.

Ritenuto altresì opportuno approvare il programma dell'iniziativa, autorizzando i Responsabili dei Settori interessati ad assumere, a mezzo di proprie determinazioni, tutte le iniziative ritenute necessarie a quanto sopra, da espletarsi in conformità alla presente e, per la buona riuscita dell'evento, di accordare alla Pro Loco l'ausilio tecnico-logistico limitatamente a quanto segue:

- esonero dal plateatico per gli Organizzatori, tutti gli operatori commerciali, le associazioni, gli artisti e gruppi musicali che partecipano all'evento nelle piazze e vie del Centro Storico;
- allaccio alla rete elettrica nelle piazze in cui si svolge la manifestazione;
- autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico in Terrazza Giuliano da mercoledì 04 ottobre a fine manifestazione per l'installazione di n.4 gazebo;
- concessione a titolo gratuito del suolo pubblico per gli esercizi commerciali partecipanti alle iniziative di street-food in base all'elenco che sarà comunicato dall'organizzazione;
- autorizzazione in deroga per gli artisti di strada e musicisti itineranti che parteciperanno alle iniziative dal 6 all'8 ottobre p.v.;
- montaggio e collaudo del palco coperto in Piazza Marconi, previo, se necessario, provvedimento di riduzione delle occupazioni di suolo pubblico presenti nell'area;
- fornitura ed allestimento di 66 stand a noleggio con impianti elettrici nel numero richiesto e con dislocazione indicati dall'Associazione;
- spostamento della fioriera posizionata nell'angolo del dehor in Piazza Preve, lato via Dante tramite ditta specializzata;
- fornitura impianto microfonico comunale;
- prenotazione spazi pubblicitari per affissioni e supporto tecnico nella predisposizione di stampati e cartellonistica;
- allaccio e fornitura di energia elettrica;
- fornitura di almeno 150 sedie, transenne, tavoli e plance nel numero a disposizione dell'Ente con posa a cura dell'Associazione.
- montaggio e collaudo del palco coperto in Piazza Marconi, previo, se necessario, provvedimento di riduzione delle occupazioni di suolo pubblico presenti nell'area;
- ausilio logistico da concordare con l'associazione Pro Loco in particolare relativamente agli allestimenti dell'area palco di Piazza Marconi che sarà predisposta venerdì 06 ottobre dopo il mercato.
- autorizzazione agli automezzi dell'organizzazione a transitare nella ZTL dalle ore 15.00 del 06/10 alle ore 24 del 08/10 per le operazioni di carico e scarico;
- istituzione di un'area di sosta riservata per 30 posti auto in parcheggio San Sebastiano, parte alta e consentire la sosta a tutti i veicoli in deroga alla vigente ordinanza limitativa in accordo con il Comando di Polizia Locale;

- l'utilizzo di due parcheggi riservati con conseguente divieto di sosta in via Roma situati dopo la fermata del bus, lato mare, direzione Alassio per lo staff dell'organizzazione dalle ore 15 del 6 ottobre alle 24 di domenica 8 ottobre p.v.;
- utilizzo di due parcheggi in corso badarò;
- utilizzo di due parcheggi siti in via Roma nelle vicinanze di Piazza Preve;
- ausilio logistico relativo all'apertura dei varchi Z.t.I. in accordo con il Comando di Polizia Locale;
- concessione uso dei locali dell'ex Sanità Marittima dal giorno 6 al giorno 8 ottobre previa pulizia e sgombero con spostamento del bancone verso la parete destra;
- consegna di due bidoni per la raccolta della frazione umida e dell'indifferenziato nelle piazze interessate dalla manifestazione (Musso, Preve, XXV aprile, Bastione e Via Mazzini);
- doppio svuotamento dei cestini portarifiuti nel centro storico e sulla passeggiata nei giorni 6, 7 e 8 ottobre 2023;
- deroga acustica dalle ore 17.00 del 6 ottobre alle ore 24.00 del 8 ottobre 2023;
- possibilità di installare alcuni gazebo sull'arenile antistante la passeggiata all'altezza di Piazza Marconi con allaccio elettrico;
- l'utilizzo della porzione di spiaggia libera lato ponente del molo centrale – spiaggia pescatori professionisti;
- occupazione area apicale del molo centrale per posa installazione artistica nei pressi della meridiana;

Inoltre, in base all'accordo di collaborazione tra Comune e A.p.s. Pro Loco rif. D.G.C. n. 179 del 24.08.2023, il Comune di Laigueglia interviene coprendo interamente i costi, per una somma massima di Euro 35.846,40 dei seguenti servizi: noleggio gazebo per stand, predisposizione piano di sicurezza, supporto logistico elettricista, supporto montaggio palco, service audio luci, spese di vigilanza, supporto logistico movimentazione beni, altre spese per l'organizzazione e la logistica dell'evento.

Dato atto che l'Associazione Pro-Loce operante nel territorio comunale di Laigueglia ha finalità e pone in essere iniziative di interesse pubblico a carattere turistico/sociale/ricreativo che coinvolgono cittadini residenti e non, senza perseguire esclusivi fini di lucro.

Ritenuto di contribuire economicamente all'iniziativa, concedendo alla Pro Loco Laigueglia un finanziamento di € 5.000,00.

Atteso che:

- il contributo verrà erogato secondo quanto previsto dal regolamento comunale e precisamente: per il 50% entro 30 giorni dalla conclusione della manifestazione e per il restante 50% entro 60 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto e dei documenti giustificativi delle spese sostenute per la realizzazione delle iniziative per cui il contributo è stato concesso.
- qualora il bilancio consuntivo della manifestazione rendicontasse spese inferiori a quanto preventivato, il relativo contributo concesso dal Comune verrà ridotto proporzionalmente.

Precisato che:

- l'organizzazione della manifestazione su citata è a rischio esclusivo che dell'Associazione Pro-Loce Laigueglia e pertanto è suo onere essere dotata di apposita RCT e di richiedere ed ottenere i necessari nulla osta, permessi, autorizzazioni previsti dalla Legge presso Autorità ed Uffici, dare il preavviso di pubblica manifestazione ai sensi dell'art. 18 T.U.L.P.S. 773/31, adottare le misure organizzative in materia di *safety* e *security* nelle pubbliche manifestazioni e produrre idoneo piano di sicurezza;
- l'iniziativa dovrà svolgersi nel rigoroso rispetto di tutte le vigenti norme di Legge in materia di polizia amministrativa, pubblica sicurezza, viabilità;

- l'Associazione Pro-Loco Laigueglia rimane l'unico responsabile, sia civilmente che penalmente, dei danni che eventualmente venissero arrecati a persone o cose a causa e/o nel corso dell'evento patrocinato;
- il Comune si riserva sin d'ora la facoltà, a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento, anche senza preavviso, di modificare, differire od annullare l'evento per superiori ragioni di pubblico interesse, di salute od igiene pubblica;
- l'Organizzazione e i partecipanti dovranno in ogni caso attenersi a quanto dispone il codice della strada in materia di viabilità, passi carrai e incolumità pubblica nonché alle prescrizioni che di volta in volta dovesse fornire loro la Polizia Locale o la Capitaneria in materia di demanio marittimo. In particolare sulla area pubblica occupata dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni:
 - o dovrà sempre essere lasciato uno spazio libero, di almeno ml. 3,00, antistante l'occupazione al fine di permettere il regolare transito pedonale e veicolare, specie dei mezzi di soccorso e di pubblica utilità;
 - o dovrà sempre essere garantito il libero accesso alle civili abitazioni, magazzini, box, esercizi commerciali ed esercizi pubblici presenti in zona;
 - o dovrà sempre essere concesso il libero transito ai veicoli dei concessionari di passi carrai presenti nelle aree suindicate per raggiungere la loro proprietà;
 - o le occupazioni dovranno essere sempre facilmente amovibili in caso di transito di mezzi di soccorso;
- l'Organizzazione ed i partecipanti sono tenuti ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti secondo le modalità vigenti sul territorio comunale, pena l'applicazione di sanzioni e/o il rimborso di spese per interventi straordinari non compresi in appalto che il Comune si trovi costretto a richiedere al gestore del servizio, ed in ogni caso previi accordi con gli Uffici competenti e a lasciare gli spazi pubblici, una volta conclusa la manifestazione, in condizioni decorose e gli immobili comunali utilizzati puliti, integri ed in ordine.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. ed i.

Visto il D.Lgs. n.118/2011 e s. m. ed i.

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n.44 del 29/12/2022, di approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023/2025 (art. 170, comma1, D.Lgs. 267/2000);
- deliberazione di Consiglio Comunale n.45 del 29/12/2022, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (artt. 151 D. Lgs. 267/2000 e 10 D.Lgs. 118/2001).

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 293 del 29/12/2022, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2023/2025 ed affidato ai responsabili di settore le risorse e gli interventi necessari al raggiungimento degli obiettivi

Visto l'art.48 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, concernente le attribuzioni e le competenze della Giunta Comunale.

Visto ed applicato lo statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n.22 del 27/04/2004 e ss.mm.ii..

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese.

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono interamente richiamate, di approvare la proposta formulata dall'Associazione di Promozione Sociale Pro Loco Laigueglia per l'organizzazione dell'undicesima edizione della manifestazione "Il Salto dell'Acciuga", in programma dal 6 all' 8 ottobre 2023, prot. n. 6905 del 06/04/2023 e successive integrazioni, agli atti d'ufficio.

Di concedere all'Associazione di Promozione Sociale Pro Loco Laigueglia il patrocinio del Comune nonché l'utilizzo del logo istituzionale sul materiale promozionale della manifestazione in parola.

Di accordare alla Pro Loco l'ausilio tecnico-logistico limitatamente a quanto segue:

- esonero dal plateatico per gli Organizzatori, tutti gli operatori commerciali, le associazioni, gli artisti e gruppi musicali che partecipano all'evento nelle piazze e vie del Centro Storico;
- allaccio alla rete elettrica nelle piazze in cui si svolge la manifestazione;
- autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico in Terrazza Giuliano da mercoledì 04 ottobre a fine manifestazione per l'installazione di n.4 gazebo;
- concessione a titolo gratuito del suolo pubblico per gli esercizi commerciali partecipanti alle iniziative di street-food in base all'elenco che sarà comunicato dall'organizzazione;
- autorizzazione in deroga per gli artisti di strada e musicisti itineranti che parteciperanno alle iniziative dal 6 all'8 ottobre p.v.;
- montaggio e collaudo del palco coperto in Piazza Marconi, previo, se necessario, provvedimento di riduzione delle occupazioni di suolo pubblico presenti nell'area;
- fornitura ed allestimento di 66 stand a noleggio con impianti elettrici nel numero richiesto e con dislocazione indicati dall'Associazione;
- spostamento della fioriera posizionata nell'angolo del dehor in Piazza Preve, lato via Dante tramite ditta specializzata;
- fornitura impianto microfonico comunale;
- prenotazione spazi pubblicitari per affissioni e supporto tecnico nella predisposizione di stampati e cartellonistica;
- allaccio e fornitura di energia elettrica;
- fornitura di almeno 150 sedie, transenne, tavoli e plance nel numero a disposizione dell'Ente con posa a cura dell'Associazione.
- montaggio e collaudo del palco coperto in Piazza Marconi, previo, se necessario, provvedimento di riduzione delle occupazioni di suolo pubblico presenti nell'area;
- ausilio logistico da concordare con l'associazione Pro Loco in particolare relativamente agli allestimenti dell'area palco di Piazza Marconi che sarà predisposta venerdì 06 ottobre dopo il mercato.
- autorizzazione agli automezzi dell'organizzazione a transitare nella ZTL dalle ore 15.00 del 06/10 alle ore 24 del 08/10 per le operazioni di carico e scarico;
- istituzione di un'area di sosta riservata per 30 posti auto in parcheggio San Sebastiano, parte alta e consentire la sosta a tutti i veicoli in deroga alla vigente ordinanza limitativa in accordo con il Comando di Polizia Locale;
- l'utilizzo di due parcheggi riservati con conseguente divieto di sosta in via Roma situati dopo la fermata del bus, lato mare, direzione Alassio per lo staff dell'organizzazione dalle ore 15 del 6 ottobre alle 24 di domenica 8 ottobre p.v.;
- utilizzo di due parcheggi in corso badarò;
- utilizzo di due parcheggi siti in via Roma nelle vicinanze di Piazza Preve;
- ausilio logistico relativo all'apertura dei varchi Z.t.l. in accordo con il Comando di Polizia Locale;
- concessione uso dei locali dell'ex Sanità Marittima dal giorno 6 al giorno 8 ottobre previa pulizia e sgombero con spostamento del bancone verso la parete destra;

- consegna di due bidoni per la raccolta della frazione umida e dell'indifferenziato nelle piazze interessate dalla manifestazione (Musso, Preve, XXV aprile, Bastione e Via Mazzini);
- doppio svuotamento dei cestini portarifiuti nel centro storico e sulla passeggiata nei giorni 6, 7 e 8 ottobre 2023;
- deroga acustica dalle ore 17.00 del 6 ottobre alle ore 24.00 del 8 ottobre 2023;
- possibilità di installare alcuni gazebo sull'arenile antistante la passeggiata all'altezza di Piazza Marconi con allaccio elettrico;
- l'utilizzo della porzione di spiaggia libera lato ponente del molo centrale – spiaggia pescatori professionisti;
- occupazione area apicale del molo centrale per posa installazione artistica nei pressi della meridiana;

Inoltre, in base all'accordo di collaborazione tra Comune e A.p.s. Pro Loco rif. D.G.C. n. n. 179 del 24.08.2023, il Comune di Laigueglia interviene coprendo interamente i costi, per una somma massima di Euro 35.846,40 dei seguenti servizi: noleggio gazebo per stand, predisposizione piano di sicurezza, supporto logistico elettricista, supporto montaggio palco, service audio luci, spese di vigilanza, supporto logistico movimentazione beni, altre spese per l'organizzazione e la logistica dell'evento.

Di contribuire economicamente alle iniziative concedendo alla Pro Loco Laigueglia un finanziamento di € 5.000.00.

Di dare atto che:

- il contributo verrà erogato secondo quanto previsto dal regolamento comunale e precisamente: per il 50% entro 30 giorni dalla conclusione della manifestazione e per il restante 50% entro 60 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto e dei documenti giustificativi delle spese sostenute per la realizzazione delle iniziative per cui il contributo è stato concesso.
- qualora il bilancio consuntivo della manifestazione rendicontasse spese inferiori a quanto preventivato, il relativo contributo concesso dal Comune verrà ridotto proporzionalmente.

Di stabilire che;

- l'organizzazione della manifestazione su citata è a rischio esclusivo che dell'Associazione Pro-Loco Laigueglia e pertanto è suo onere essere dotata di apposita RCT e di richiedere ed ottenere i necessari nulla osta, permessi, autorizzazioni previsti dalla Legge presso Autorità ed Uffici, dare il preavviso di pubblica manifestazione ai sensi dell'art. 18 T.U.L.P.S. 773/31, adottare le misure organizzative in materia di *safety* e *security* nelle pubbliche manifestazioni e produrre idoneo piano di sicurezza;
- l'iniziativa dovrà svolgersi nel rigoroso rispetto di tutte le vigenti norme di Legge in materia di polizia amministrativa, pubblica sicurezza, viabilità;
- l'Associazione Pro-Loco Laigueglia rimane l'unico responsabile, sia civilmente che penalmente, dei danni che eventualmente venissero arrecati a persone o cose a causa e/o nel corso dell'evento patrocinato;
- il Comune si riserva sin d'ora la facoltà, a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento, anche senza preavviso, di modificare, differire od annullare l'evento per superiori ragioni di pubblico interesse, di salute od igiene pubblica;
- l'Organizzazione e i partecipanti dovranno in ogni caso attenersi a quanto dispone il codice della strada in materia di viabilità, passi carrai e incolumità pubblica nonché alle prescrizioni che di volta in volta dovesse fornire loro la Polizia Locale o la Capitaneria in materia di demanio marittimo. In particolare sulla area pubblica occupata dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni:
 - dovrà sempre essere lasciato uno spazio libero, di almeno ml. 3,00, antistante l'occupazione al fine di permettere il regolare transito pedonale e veicolare, specie dei mezzi di soccorso e di pubblica utilità;

- dovrà sempre essere garantito il libero accesso alle civili abitazioni, magazzini, box, esercizi commerciali ed esercizi pubblici presenti in zona;
 - dovrà sempre essere concesso il libero transito ai veicoli dei concessionari di passi carrai presenti nelle aree suindicate per raggiungere la loro proprietà;
 - le occupazioni dovranno essere sempre facilmente amovibili in caso di transito di mezzi di soccorso;
- l'Organizzazione ed i partecipanti sono tenuti ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti secondo le modalità vigenti sul territorio comunale, pena l'applicazione di sanzioni e/o il rimborso di spese per interventi straordinari non compresi in appalto che il Comune si trovi costretto a richiedere al gestore del servizio, ed in ogni caso previi accordi con gli Uffici competenti e a lasciare gli spazi pubblici, una volta conclusa la manifestazione, in condizioni decorose e gli immobili comunali utilizzati puliti, integri ed in ordine.

Di autorizzare i Responsabili dei Settori interessati ad assumere, a mezzo di proprie determinazioni, tutte le iniziative ritenute necessarie a quanto sopra, da espletarsi in conformità alla presente.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata, palese ed unanime votazione, ai sensi dell'art.134, comma 4° del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Giorgio MANFREDI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Raffaele RANISE CORRADI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Ai sensi art.124, comma 1° del T.U. 18 agosto 2000, n.267)

Il presente verbale è in corso di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal giorno 06.10.2023 al giorno 20.10.2023.

Laigueglia, 06.10.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Raffaele RANISE CORRADI

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Ai sensi art.125 del T.U. 18 agosto 2000, n.267)

Si dà atto che il presente verbale, oggi 06.10.2023 giorno di pubblicazione all'Albo pretorio, viene comunicato con elenco prot. n. . 20089 ai Capigruppo consiliari.

Laigueglia, 06.10.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Raffaele RANISE CORRADI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Ai sensi art.134, comma 3° del T.U. 18 agosto 2000, n.267)

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 del T.U. 18 agosto 2000, n.267, in data _____.

Laigueglia,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Raffaele RANISE CORRADI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Raffaele RANISE CORRADI