



Comune di Laigueglia
Provincia di Savona

COPIA

SETTORE AFFARI GENERALI

Determinazione N. settoriale 183 del 01.07.2024 (Reg. gen.
n.712)

Oggetto: CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE ZEROVOLUME PER IL
PROGETTO CULTURALE E DI INFORMAZIONE TURISTICA APPROVATO
CON D.G. 146 DEL 25 GIUGNO 2024. IMPEGNO DI SPESA

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **uno** del mese **luglio**, nella sede municipale,
previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile
del SETTORE AFFARI GENERALI, DOTT. CANOBBIO FRANCESCO,
nell'esercizio delle proprie funzioni,

Visti gli artt.107 e 109 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali,
approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, in merito alle competenze di
gestione dei responsabili di servizio, ivi compresa l'adozione di atti e provvedimenti
amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, come autorizzazioni,
concessione o analoghi.

Preso atto che il Sindaco con decreto n. 20 del 29/12/2023 ha conferito al sottoscritto,
quale Responsabile del SETTORE AFFARI GENERALI, le funzioni di cui
all'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, nonché l'incarico di E.Q.
di cui agli artt.16 e segg. Del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022.

adotta il presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamato l'art. 13, comma 1, del TUEL 267/2000 in base al quale spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.

Dato atto che il Comune di Laigueglia fonda la propria economia in massima parte sul comparto turistico, al cui sviluppo concorrono un complesso di interventi e di iniziative legate alla cultura, all'arte, allo sport e alla valorizzazione delle risorse ambientali e paesaggistiche che richiedono un'adeguata organizzazione, gestione, divulgazione e promozione.

Preso atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 27.06.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stata disposta l'apertura al pubblico dell'Ufficio Informazione ed Accoglienza Turistica (IAT), presso l'immobile "ex delegazione spiaggia" sito in P.za Cavour nel seguente periodo:
 - dal 06 luglio al 29 settembre 2024, dalle ore 10:30 alle ore 12:30 e dalle ore 17:00 alle ore 20:00, prevedendo un giorno di chiusura infrasettimanale;
 - Dal 04 ottobre 2024 al 06 gennaio 2025, rinviando ad atti successivi ogni determinazione in merito alla definizione puntuale dell'orario di apertura nel periodo autunnale/invernale per un monte ore complessivo di 140 ore.
- con medesimo atto deliberativo la Giunta ha approvato la proposta progettuale ricevuta dall'Associazione Culturale Zerovolume di Villanova d'Albenga rif. prot. n.14012 del 20.06.2024 per l'organizzazione di mostre e curatele artistiche nonché la gestione dell'ufficio informazioni turistiche del Comune di Laigueglia ai sensi della L.Regionale n. 28/2006 per il periodo temporale stabilito dall'amministrazione Comunale, concedendo alla Associazione Zerovolume di Villanova D'Albenga, un finanziamento di € 6.000.00 a parziale copertura delle spese di gestione del progetto.

Visto il "Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici e soggetti privati", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 23/04/1991, il quale all'art. 16 prevede che il Patrocinio di manifestazioni, iniziative, progetti da parte del Comune deve essere richiesto dal soggetto organizzatore e concesso formalmente dall'Amministrazione comunale.

Atteso che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere da parte dell'Ente ad iniziative svolte da un soggetto terzo nell'interesse della collettività e riconducibili ai compiti istituzionali del Comune, rappresenta una modalità alternativa e mediata di erogazione del servizio pubblico, sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale sanciti dall'art. 118 della Costituzione, fermo restando il rispetto delle forme di trasparenza e di imparzialità presidiate dalla disciplina di cui all'articolo 12 della legge n. 241/1990 e all'articolo 26 del d.lgs. n. 33/2013.

Richiamata la delibera n. 146 del 27/06/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, con la quale la Giunta Comunale ha disposto di concedere all'Associazione Zerovolume di

Villanova D'Albenga, un contributo finanziario di € 6.000,00, per il progetto culturale e di gestione dell'Ufficio Informazione ed Accoglienza Turistica (IAT).

Dato atto che:

- il contributo verrà erogato secondo quanto previsto dal regolamento comunale e precisamente: per il 50% entro 30 giorni dalla conclusione della manifestazione e per il restante 50% entro 60 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto e dei documenti giustificativi delle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa per cui il contributo è stato concesso.
- qualora il bilancio consuntivo della manifestazione rendicontasse spese inferiori a quanto preventivato, il relativo contributo concesso dal Comune verrà ridotto proporzionalmente.

Ritenuto pertanto, in esecuzione della citata deliberazione G.C. n. 146/2024 di assumere idoneo impegno di spesa in favore dell'Associazione Culturale Zerovolume di Villanova D'Albenga

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. ed i.

Visto il D.Lgs. n.118/2011 e s. m. ed i.

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n.49 del 28/12/2023, di approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2024/2026 (art. 170, comma1, D.Lgs. 267/2000);
- deliberazione di Consiglio Comunale n.50 del 28/12/2023, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (artt. 151 D. Lgs. 267/2000 e 10 D.Lgs. 118/2001).

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 296 del 29/12/2023, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2024/2026 ed affidato ai responsabili di settore le risorse e gli interventi necessari al raggiungimento degli obiettivi

Visto ed applicato:

- il vigente statuto comunale, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27/04/2004 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.51 del 24/11/2004 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 31/03/2009 e s.m.i.;

Accertato preventivamente, ai sensi dell'art.183, comma 8, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità.

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa citate e che qui si intendono tutte richiamate, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 146 del 27/06/2024, di impegnare in favore dell'Associazione Culturale Zerovolume, con sede in Villanova D'Albenga (SV), Via Roma 139, c.f. 90063110093, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a titolo di contributo per il progetto culturale

e di gestione dell'Ufficio Informazione ed Accoglienza Turistica (IAT), di cui meglio alla proposta prot. n. prot. n.14012 del 20.06.2024, agli atti d'ufficio:

<p>cap. PEG. n. 7020/0 codice di bilancio D. leg.vo 118/2011 n. 1.04.03.99.999</p> <p>Descrizione: Contributi per manifestazioni varie di promozione turistica</p>	<p style="text-align: center;"><u>Anno di scadenza del pagamento e relativo importo</u></p> <p><u>Anno 2024</u> € 6.000,00</p> <p><u>Anno 2025</u> €</p> <p><u>Anno 2026</u> €.</p>
<p>COD. CIG: ==</p>	

Di stabilire che:

- il contributo verrà erogato secondo quanto previsto dal regolamento comunale e precisamente: per il 50% entro 30 giorni dalla conclusione del progetto/iniziativa e per il restante 50% entro 60 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto e dei documenti giustificativi delle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa per cui il contributo è stato concesso.
- qualora il bilancio consuntivo della manifestazione rendicontasse spese inferiori a quanto preventivato, il relativo contributo concesso dal Comune verrà ridotto proporzionalmente.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore.

Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per le procedure di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to DOTT. CANOBBIO FRANCESCO

- Si appone il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 e s.m. ed i.
- Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. ed i.
- La presente determinazione non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all'art.151 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. ed i.
- Si attesta la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto di liquidazione, ai sensi dell'art.184, comma 4° del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. ed i.
- Si rifiuta il visto in quanto: _____

_____.

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente provvedimento è trasmesso all'ufficio Segreteria per il suo inserimento nella raccolta ufficiale.

Laigueglia,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RAG. SIMONETTA MISSAGLIA
